**Elektrotehnički fakultet u Beogradu**

**Principi Softverskog Inženjerstva**

**Employee Management System**

**Specifikacija scenarija upotrebe funkcionalnosti brisanja naloga zaposlenog**

**Verzija 1.0**

**Istorija izmena**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Verzija** | **Kratak opis** | **Autor** |
| 20.3.2023. | 1.0 | Inicijalna verzija | Nikola Šubarić |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sadržaj**

[1. Uvod 4](#_Toc130297250)

[1.1 Rezime 4](#_Toc130297251)

[1.2 Namena dokumenta i ciljne grupe 4](#_Toc130297252)

[1.3 Reference 4](#_Toc130297253)

[1.4 Otvorena pitanja 4](#_Toc130297254)

[2. Scenario brisanja naloga za zaposlenog 4](#_Toc130297255)

[2.1 Kratak opis 4](#_Toc130297256)

[2.2 Tok dogadjaja 4](#_Toc130297257)

[*2.2.1* *Korisnik uspešno briše nalog zaposlenog* 4](#_Toc130297258)

[2.3 Posebni zahtevi 4](#_Toc130297259)

[2.4 Preduslovi 4](#_Toc130297260)

[2.5 Posledice 5](#_Toc130297261)

# Uvod

## Rezime

Definisanje scenarija upotrebe pri brisanje naloga za zaposlene, sa primerima odgovarajućih HTML stranica.

## Namena dokumenta i ciljne grupe

Dokument će koristiti svi članovi projektnog tima u razvoju projekta i testiranju, a može se koristiti i pri pisanju uputstva za upotrebu.

## Reference

1. Projektni zadatak
2. Uputstvo za pisanje specifikacije scenarija upotrebe funkcionalnosti
3. Guidelines – Use Case, Rational Unified Process 2000
4. Guidelines – Use Case Storyboard, Rational Unified Process 2000

## Otvorena pitanja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni broj | Opis | Rešenje |
| 1 | Da li je potrebno praviti poruku o tome da li je korisnik siguran da želi da obriše nalog zaposlenog? |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Scenario brisanja naloga za zaposlenog

## Kratak opis

Brisanje naloga za zaposlenog moguć je samo od strane zaposlenih sa korisničkom ulogom admina. Ovaj scenario obuhvata brisanje naloga zaposlenih.

## Tok dogadjaja

### *Korisnik uspešno briše nalog zaposlenog*

1. Korisnik klikom na opciju sa imenom “Employees” iz sidebar-a koji se nalazi uz levu ivicu web stranice (druga opcija odozgo), otvara stranicu na kojoj se prikazuju svi zaposleni u obliku kartica. Na svakoj kartici se nalazi dugme ”Delete“.

2. Klikom na dugme ”Delete“ nalog izabranog zaposlenog će biti obrisan.

## Posebni zahtevi

Nema.

## Preduslovi

Pre brisanja naloga za zaposlene, korisnik mora biti prijavljen na sistem kao admin ili kasnije neka nova dodata rola sa istim mogucnostima kao i admin (autorizacija scenario uspešan).

## Posledice

Nalog se brise iz baze podataka i otvara se stranica za prikaz svih zaposlenih u kompaniji.